

ȘCOALA GIMNAZIALĂ STOENEȘTI

LOCALITATEA STOENEȘTI

JUDEȚUL OLT

Nr.564 /24.09.2022

Dezbătut și avizat CP:18.09.2022

Aprobat în CA:21.09.2022

Plan de dezvoltare instituțională

2022 – 2026

CUPRINS

I. DIAGNOZA

- 1. Argument/justificarea proiectului**
- 2. Diagnoza mediului intern si extern**

II. STRATEGIA

- 3. Misiunea si viziunea unitatii scolare**
- 4. Tintele(scopurile) strategice**
- 5. Resursele strategice**
- 6. Optiunile strategice**
- 7. Rezultate asteptate pe termen scurt**
- 8. Programe pentru realizarea misiunii proiectului**

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

- 9. Planurile operationale**

10. Anexe

IV. MONITORIZAREA SI EVALUAREA PROIECTULUI

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

DEVIZA ȘCOLII:

“Școala trebuie sa dezvolte interesul pentru educație si emancipare permanentă printr-un învățământ axat pe disponibilitatea continuă pentru cunoaștere si acțiune.”

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

a) Titulatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ STOENEȘTI

b) Adresa: Școala Gimnazială Stoenesti este situată în localitatea Stoenesti, strada Principala Nr 28, telefon 0799864214, e-mail scoala.stoensti@isjolt.ro

Comuna Stoenesti este o localitate așezată într-o zonă de câmpie, pe malul drept al Oltului. Este o așezare cu specific agricol. Majoritatea locuitorilor se ocupă de cultivarea pământului, o parte dintre aceștia practică legumicultura, din care își câștigă existența. În general, populația acestei localități dispune de o condiție materială modestă. Toți copiii acestor locuitori au acces la unitatea noastră de învățământ.

c) Școala Gimnazială Stoenesti ca instituție de învățământ este înființată în anul 1893.

Școala Gimnazială Stoenesti este unitate cu personalitate juridica, având ca structură Grădinița cu Program Normal Stoenesti.

d) Resurse umane

• Elevi

În școală sunt instruiți și educați 223 elevi distribuiți astfel:

- La învățământul primar: 5 clase cu 84 elevi;
 - La învățământul gimnazial: 4 clase cu 89 elevi;
 - La învățământul preșcolar: 2 grupe cu 44 elevi.
 - În ultimii ani este în scădere numărul de copii din circumscripția școlară.
- Rata abandonului școlar: 0%.

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 86 %.

Promovabilitatea la Evaluarea Națională la clasa a VIII - a: 80%.

Rezultatele la EN II,IV,VI au fost bune, prezența fiind de 98%.

• Cadre didactice

Școala are în încadrare 26 cadre didactice, dintre care 14 sunt titulare, 4 detașați, 5 sunt suplinitori calificați și 1 titular în altă unitate încadrat la plata cu ora.

Din cele 26 cadre didactice 16 au gradul didactic I; 2 cadre didactice cu gradul didactic II; 4 definitivat și 3 debutant..

• Personal didactic auxiliar

Este format dintr-un secretar și un administrator financiar .

• Personal nedidactic

Activitatea de administrație este asigurată de 1 îngrijitor școala și 2 îngrijitori grădiniță(cu 0,5 normă fiecare).

• Resurse materiale

- Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară într – un singur schimb, în săli de clasă dotate corespunzător procesului instructiv – educativ, 1 laborator de informatică dotat cu 15 calculatoare, conectat la ”Internet în școala ta. Conexiune la internet broadband a unităților școlare din zona rurală și mic urbană”, cod SMIS 39845;

Grădinița funcționează de asemenea în două spații dotate corespunzător cu mobilier și materiale adecvate vârstei preșcolare.

Școala este prevăzută cu: încălzire centrală, grupuri sanitare cu fosă septică, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier adecvat , iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui material didactic diversificat, calculatoare, copiatoare, videoproiectoare cu ecran, flip chart și imprimante.

Școala este dotată cu telefon si fax.

Sursele de finanțare ale școlii sunt asigurate de Consiliul Local.

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire medie, dar și superioară.

- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe bune în activitatea didactică.

- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.

- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului

de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

4. ANALIZA PEST

A. Factori Politico-Legali

a) Legislația muncii:

- permite angajarea de către școala a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare ;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute .

b) Activitatea partidelor politice

- toate partidele politice promovează măsuri si politici educaționale menite să continue dezvoltarea si modernizarea sistemului ;
- lipsa de continuitate a masurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare.
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

c) Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

B.Factori economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;
- apariția unor firme private cu productivitate bună oferă oportunități de sponsorizare a școlii;

b) Politica monetară și valutară

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară

- la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

d) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

C.Factori socio-culturali

a)Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară crează probleme de încadrare cu personal didactic.

c) Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie existând și părinți ai elevilor școlii noastre cu pregătire superioară.

d) Probleme etnice

- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite.

e)Atitudine față de religie

- elevii școlii noastre studiază la clasă la ora de religie disciplina religie ortodoxă.

D. Factori tehnologici

a) Dotarea, baza materială

- clădirile în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială Stoenști sunt reabilitate, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.
- acces la Internet.

5. ANALIZA SWOT

I. CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare. ❖ Curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele eleviilor, baza materială și încadrare ; ❖ Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional ; ❖ Surse informaționale bogate : manuale , auxiliare didactice, parașcolare, bibliotecă, internet, televiziune prin cablu; ❖ Toate cadrele didactice calificate, majoritatea fiind titulare si cu grade didactice ❖ Elevi participanți la olimpiade și diverse concursuri școlare ❖ Parcurgerea ritmică a materiei ❖ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru Evaluarea Națională ❖ Buna colaborare cu Consiliul Local	❖ Oferta CDȘ a Școlii Gimnaziale Stoenști nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor. ❖ Insuficient resurselor materiale si financiare ❖ Lipsa unui săli de sport ❖ Existența suplinitorilor calificați cu domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea

❖ Existența și funcționalitatea CDI-ului ❖ Funcționalitatea grupurilor sanitare conform standardelor	
OPORTUNITATI ❖ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare și parașcolare. ❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării ❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare ❖ Dezvoltarea parteneriatelor cu comunitatea: autorități locale, centrale.	AMENINTARI ❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-si procure auxiliare școlare; ❖ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial; ❖ Starea fizică precară a manualelor la unele obiecte. ❖ Scăderea populației școlare ❖ Elevii provin din medii culturale diferite ❖ Lipsa locurilor de munca în zonă, fapt ce obligă oamenii să apeleze la ajutoare sociale ce se răsfânge, în primul rând, asupra elevilor și, apoi, asupra școlii.

II.RESURSE UMANE

PUNCTE TARI ❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic; ❖ Personal didactic auxiliar bine pregatit la toate compartimentele; ❖ Personal nedidactic constiincios si disciplinat; ❖ Elevi dotați pentru activitatea de performanță;	PUNCTE SLABE ❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial; ❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice
---	---

❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematica diversă; ❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator.	
OPORTUNITĂȚI ❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ❖ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice.	AMENINȚĂRI ❖ Fluctuația personalului didactic suplinitor; ❖ Scăderea numărului de copii din comuna creează probleme de încadrare cu personalul didactic. ❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE; ❖ Lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii.

III. RESURSE MATERIALE

PUNCTE TARI ❖ Școala dispune de localuri spațioase, amenajate cu toate utilitățile necesare; ❖ Școala deține autorizație de funcționare; ❖ Baza materială bună în continuă modernizare; ❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, parascolare; ❖ Conectarea la Internet și prin programul „Internet în școala ta”; Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații	PUNCTE SLABE ❖ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ❖ Lipsa unui proiect cu finanțare externă; ❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi. ❖ Lipsa de venituri extrabugetar;
--	---

periodice.	
OPORTUNITĂȚI ❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ❖ Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente ❖ Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală; ❖ Alocarea de către Primarie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; ❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și ❖ sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă.	AMENINTARI ❖ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung; ❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.

IV.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

PUNCTE TARI ❖ Colaborarea cu Primaria, Politia , Grupul de pompieri din localitate, Oficiul pentru protecția consumatorului;	PUNCTE SLABE ❖ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din localități limitrofe și din țară;
---	---

❖ Colaborare bună cu preoții Bisericii; ❖ Colaborare cu Biblioteca comunala ❖ Colaborare cu un cabinet școlar de psihologie care asigură asistență de specialitate elevilor școlii ❖ Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților; ❖ Relații de parteneriat cu școlile din comunele învecinate.	❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate.
OPORTUNITĂȚI ❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; ❖ Asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat; ❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii; ❖ Deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.	AMENINȚĂRI ❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; ❖ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicii vaste din activitatea școlii.

I. VIZIUNEA

Ne propunem să devenim una din școlile de prestigiu apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv-educative, asigurarea condițiilor materiale necesare unui învățământ de calitate, asigurarea egalității șanselor tuturor elevilor, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanță și pentru ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană.

III. MISIUNEA

Școala Gimnazială Stoenesti este o școală centrată pe promovarea valorilor și principiilor democratice, pe implicarea mai largă a comunității în viața școlii și

extinderea serviciilor școlii pentru comunitate. Climatul educațional al școlii este bazat pe performanță, competiție transparentă și onestă, pe cooperarea și încurajarea inițiativei individuale și a inovației didactice menite să susțină dezvoltarea individuală a fiecărui elev și egalitatea de șanse prin educație.

IV. ȚINTE STRATEGICE

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE.
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

V. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consultarea elevilor și a părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea atractivității și aplicabilității opțiunilor; -Activități extracurriculare complementare.	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate;	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri

		existente.		
2.Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.	-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative; -valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.	-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.	-participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu; -perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specializare.	-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității;
3.Prevenirea eșecului școlar , creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;	-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar ; -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor ; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.	-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;	-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale.	-Transmiterea către licee și școlile de arte și meserii a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților ; -Activități de parteneriat cu licee și școli de arte și meserii în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ
4.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii , dezvoltarea acestuia prin accesarea fondurilor UE.	-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii; -Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de	-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; -Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -procurarea de fonduri	-asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în	-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.

	păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii ; -Realizarea unor investiții în cadrul Programului Operațional , axa prioritară privind îmbunătățirea infrastructurii sociale.	extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.	gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; -Instituirea unui premiu în bani pentru motivarea elevilor și cadrelor didactice privind păstrarea bunurilor materiale ale școlii.	
5. Promovarea imaginii școlii în comunitate	-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.	-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premiarea elevilor și formațiilor câștigătoare.	-Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.	-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.

V. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de 100%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. Majoritatea cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. Toate cadrele didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiu de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D). RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din județ;

VI. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2022\2023
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;	→
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.	→
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;	→
		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;	→
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;	→

		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);	→
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.	→
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;	→
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;	→
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.	→
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;	→
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.	→
4.	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea unui proiect de parteneriat cu Clubul copiilor și elevilor Caracal.	→
		Parteneriat școală-primarie-politie-Let,s do it, Romania campanie de curatenie.	→
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.	→

VII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA A REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2022	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor și catedrelor;	2022/2023	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registrul de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-în baza de date a școlii	-situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MEN.

3. EVALUARE INTERNĂ

NR.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediocri și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , ME

DIRECTOR,

PROF. Stan Paula Narcisa

PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
ANUL ȘCOLAR 2022-2023

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A OFERTEI EDUCATIONALE A ȘCOLII						
TINTĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	-realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Oct. 2022	-director -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-cel puțin 4 propuneri vor fi incluse în CDȘ	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	-proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Nov.. 2022 Februarie 2023	-director	-baza de date -învățători -diriginți	-proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ 2016-2017	-paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Ian. 2023	-director -învățători -diriginți	-tabele nominale cu opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minium un opțional din oferta CDȘ	

PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE

TINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONA DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI INTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	-existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Sept.2022	-director -responsabil cu formarea continua	cadre didactice	-50% dintre profesori optează pentru participarea la un curs de formare	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2.Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	-cadre didactice care își manifestă interesul de participa la perfecționare.	Oct. 2022 Ian.2023	-director -responsabil cu formarea continua	Cadre didactice	-50% dintre profesori îndeplinesc condițiile de participare la formare	
3.Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	-profesorii care predau în învățământul gimnazial vor participa la un stagiul de formare în specialitate	Oct. 2022 Iunie 2023	-director	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANTELOR ȘCOLARE						
TINTĂ STRATEGICĂ:PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANTELOR ELEVILOR SUPRADOTAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1.Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	-promovarea reală a tuturor elevilor	Sept. 2022 Iunie 2023	-director -șefi comisii și cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea cu 50% a numărului de corigenți -eliminarea corigențelor	
2.Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională	Sept. 2022 Aprilie 2023	-prof coord. -șefi comisii și cadre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 25% a numărului de premii	-performanțe apreciate cu premii în bani din fondul de premiere.

PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII						
TINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase	-ambient școlar igienic și plăcut	2022/2023	-învățători -diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinților
2. Achiziționarea de calculatoare, aparatură audio-video	-creșterea calității actului didactic	2022-223	-director	-calculatoare radiocasetofoane	-creșterea cu 30% a numărului de calculatoare	-venituri proprii
3. Recondiționarea tâmplăriei PVC.	-izolare termică și fonică	Aug.2023	-director		-izolare fonică	-consiliul local
4. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	-crearea de condiții igienice în spațiul școlar	Aug.2023	-director	-consiliul local -personal adm.	-mediu ambiant igienic și estetic	-consiliul local
5. Reabilitarea terenului de sport acoperit cu covor sintetic	-spațiu pentru practicarea sportului	Aug.2023	-director	-consiliul local	-creșterea suprafeței utile cu 360 mp	-consiliul local

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE , NAȚIONALE, EUROPENE
--

ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din comună	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a comunitatii	2022-2023	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 15% numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	2022-2023	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție pe săptămână în mass media locală	
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	-dezvoltarea relației școlă-familie	2022-2023	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
4. Sprijinirea ansamblului de dansuri populare "TRANDEFIRI DE ROMANAȚI"	-organizarea unei formații folclorice; -susținerea de spectacole	Dec. 2022	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-formațiuni de dansuri de 12 perechi	-bugetul Consiliului Local
5. Realizarea unor relații de parteneriat	- schimb util de cunoștințe și experiență	Oct. 2022	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-2 întâlniri sportive -un spectacol literar muzical -500 de participanți	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților

DIRECTOR, Prof. Stan Paula Narcisa

